

**Проект  
УТВЕРЖДЕН**

Решением Общего собрания членов  
Протокол № 1 от «19» октября 2012 г.  
Председатель собрания



А.И. Матери

---

**Устав  
общественной организации**

Ассоциация выпускников

Уральского политехнического института им. С. М. Кирова,  
ГОУ ВПО «Уральский государственный университет  
им. А. М. Горького»,

ГОУ ВПО «Уральский государственный технический университет-  
УПИ»

и

ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени  
первого Президента России Б. Н. Ельцина»

г. Екатеринбург  
2012

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. «Общественная организация «Ассоциация выпускников Уральского политехнического института им. С. М. Кирова, ГОУ ВПО «Уральский государственный университет им. А. М. Горького и ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является общественным объединением, основанным на членстве, принципах добровольности, равноправия и законности.
- 1.2. Сокращенное наименование - ОО «Ассоциация выпускников УПИ, УрГУ и УрФУ».
- 1.3. Наименование Ассоциации на английском языке: «Alumni association of Ural Federal University».
- 1.4. Ассоциация создается и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.5. Ассоциация не является юридическим лицом.
- 1.6. Ассоциация является некоммерческой, неполитической общественной организацией.
- 1.7. Ассоциация свободна в определении своих целей, задач, внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.
- 1.8. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Ассоциации (Правления): Российская Федерация, 620002, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Мира 19, УрФУ, каб. И-322а.
- 1.9. Ассоциация вправе образовывать на территории Российской Федерации и за ее пределами представительства. Деятельность представительств осуществляется в соответствии с Положением о представительствах и Уставом Ассоциации.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ**

- 2.1. Цель Ассоциации: развитие системы взаимовыгодного партнерства Университета и сообщества его выпускников для повышения качества жизни.
- 2.2. Задачи:
  - объединение выпускников УПИ, УрГУ, УГТУ–УПИ и УрФУ (далее Университета) разных поколений;
  - содействие профессиональному росту выпускников, студентов и работников Университета;
  - повышение общественной значимости и признания Университета в России и за рубежом, установление и поддержка контактов с аналогичными организациями других стран;
  - установление связей между Университетом, бизнесом и выпускниками;
  - поддержка одаренных абитуриентов, студентов, ученых и преподавателей Университета;

- создание условий для аккумуляции финансовых и материальных ресурсов, необходимых для осуществления целей Ассоциации;
- иные задачи, соответствующие целям Ассоциации, не противоречащим действующему законодательству.

### **3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ**

- 3.1. Решение о создании Ассоциации принимается на Общем (учредительном) собрании выпускников, имеющих намерение создать Ассоциацию.
- 3.2. Ассоциация считается созданной с момента принятия Общим (учредительным) собранием выпускников решения о создании, утверждения ее Устава, выборов Правления, сопредседателей Правления и ревизионной комиссии Ассоциации.
- 3.3. Членами Ассоциации могут быть физические лица (индивидуальные члены), являющиеся выпускниками Университета, а также некоммерческие организации (коллективные члены), признающие Устав Ассоциации, желающие внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Ассоциацией и уплачивающие членские взносы. Членами Ассоциации не могут быть лица и граждане, указанные в ст. 19 Федерального закона «Об общественных объединениях».
- 3.4. Число членов Ассоциации неограниченно.
- 3.5. Решение о вхождении в состав членов Ассоциации принимается Правлением Ассоциации на основании заявления о вступлении в Ассоциацию.
- 3.6. В Ассоциации предусматривается почетное членство. В почетные члены могут быть приняты физические лица, которые своей деятельностью внесли значительный вклад в достижение целей Ассоциации. Принятие в почетные члены осуществляется Конференцией Ассоциации.
- 3.7. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.
- 3.8. Члены Ассоциации имеют право:
- избирать и быть избранными в руководящие органы Ассоциации (Правление, Президиум Правления), в состав ревизионной комиссии Ассоциации, а также участвовать в управлении Ассоциацией в иных формах, предусмотренных настоящим Уставом;
  - выступать с инициативой по вопросам, имеющим отношение к реализации основных целей и задач Ассоциации в органы государственной власти, наблюдательный и ученые советы университета;
  - получать и использовать в своей работе информационные и методические материалы Ассоциации, информацию о решениях Конференции, Правления, Президиума Правления и Дирекции Ассоциации, планируемых мероприятиях, программах и проектах;
  - пользоваться всеми видами услуг, предоставляемых Ассоциацией;
  - вносить предложения в повестки Конференций и заседаний Правления Ассоциации и принимать участие в их обсуждении;

- предлагать членам Ассоциации собственные проекты, в том числе для поиска финансирования;
- выйти из Ассоциации, уведомив в письменной форме Правление Ассоциации;
- контролировать деятельность руководящих органов Ассоциации в соответствии с Уставом;
- члены Ассоциации могут иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством, Уставом и иными внутренними документами Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3.9. Члены Ассоциации обязаны:

- активно способствовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Ассоциацией, принимая участие в мероприятиях, проводимых по решению руководящих органов Ассоциации, в реализации проектов и программ Ассоциации;
- соблюдать Устав Ассоциации и выполнять решения Конференции, Правления, Президиума Правления Ассоциации;
- не допускать поступков, порочащих честь и достоинство выпускника университета и члена Ассоциации;
- своевременно уплачивать членские взносы;
- не препятствовать своими действиями деятельности Ассоциации;
- на членов Ассоциации могут быть возложены иные обязанности, не нарушающие действующее законодательство.

## 4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

4.1. Руководящие и исполнительные органы Ассоциации: Конференция, Правление, Президиум Правления, Сопредседатели, Дирекция.

### **Конференция**

4.2. Высшим органом управления Ассоциации является Конференция Ассоциации, которая проводится не реже одного раза в 2 года

4.3. Время, место проведения, повестка, норма представительства делегатов Конференции определяются Правлением Ассоциации.

4.4. На обсуждение Конференции может быть вынесен любой вопрос, относящийся к деятельности Ассоциации.

4.5. Делегаты конференции избираются членами Ассоциации выпускников от институтов, входящих в состав университета, представительств Ассоциации в соответствии с квотой, установленной Правлением Ассоциации.

4.6. При выборе делегатов допускается очная и заочная форма голосования.

4.7. Конференция Ассоциации правомочна, если на конференции присутствует более половины избранных делегатов (кворум).

4.8. Допускается дистанционная форма участия в конференции.

4.9. К исключительной компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Ассоциации;

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
  - избрание руководящих органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
  - реорганизация и ликвидация Ассоциации.
- 4.10. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Конференции членов, принимается квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 участников Конференции, при наличии кворума.
- 4.11. К компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:
- утверждение годового отчета;
  - участие в других организациях;
  - установление размера вступительного и ежегодного членских взносов;
  - принятие в почетные члены Ассоциации.
- 4.12. Решения по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Конференции, принимаются большинством голосов от числа участников Конференции, при наличии кворума. В случае равенства голосов при голосовании Сопредседатели Правления имеют право решающего голоса.
- 4.13. Форма голосования определяется решением Конференции.
- 4.14. Выбор Сопредседателей осуществляется по принципу: один – от выпускников УрГУ и один – от выпускников УПИ или УГТУ-УПИ.
- 4.15. О месте и времени проведения, а также повестке дня Конференции члены Ассоциации должны быть уведомлены не позднее, чем за 30 дней до назначенного срока проведения Конференции способом, указанным выпускником в заявлении.
- 4.16. Внеочередная Конференция может быть созвана по решению Правления Ассоциации. В случае принятия решения о проведении внеочередной Конференции членов Ассоциации, такое собрание должно быть проведено не позднее двух месяцев со дня решения о его проведении.
- 4.17. На Конференции ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем собрания.
- 4.18. В период между Конференциями действует руководящий орган – Правление.

### **Правление Ассоциации**

- 4.19. Постоянно действующим руководящим органом Ассоциации является Правление.
- 4.20. Правление избирается путем прямого делегирования членов Ассоциации от институтов утверждается Конференцией сроком на 2 года. Лица, избранные в состав Правления, могут переизбираться.
- 4.21. В состав Правления избираются по одному выпускнику – члену Ассоциации от каждого выпускающего департамента института или от факультета, существовавшего до объединения двух университетов. По должности входят председатели представительств Ассоциации, два

сопредседателя и исполнительный директор Ассоциации. (изм. в соответствии с решение отчетно-выборного собрания от 22.01.2018)

4.22. Каждый сопредседатель может по своей инициативе предложить выпускников УПИ, УрГУ или УрФУ в состав правления Ассоциации, но не более 5 человек от сопредседателя.

4.23. Правление вправе решать все вопросы, не входящие в компетенцию Конференции.

4.24. К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- создание представительств Ассоциации;
- принятие решений об участии Ассоциации в других организациях в соответствии с действующим законодательством;
- организация исполнения решений Конференции Ассоциации;
- подготовка и представление Конференции отчета о своей работе, информирование представительств Ассоциации, выпускников о своей деятельности;
- представление интересов Ассоциации перед органами государственной власти и органами местного управления;
- назначение Исполнительного директора Ассоциации по представлению Сопредседателей Правления;

4.25. Правление Ассоциации правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Допускается дистанционное участие в заседании Правления посредством интернет-связи.

4.26. Решения принимаются большинством голосов от числа членов Правления, присутствующих на заседании, при наличии кворума с учетом дистанционного участия очно не присутствующих членов Правления.

4.27. Правление проводит заседания не реже 1 раза в три месяца.

#### **Президиум Правления**

4.28. В период между заседаниями Правления выборным коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Президиум Правления.

4.29. Президиум Правления избирается Правлением Ассоциации из числа членов Правления сроком на 2 года.

4.30. Заседание Президиума Правления Ассоциации правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение принимается простым большинством голосов при наличии кворума.

4.31. К компетенции Президиума Правления относится решение следующих вопросов:

- прием и исключение из членов Ассоциации;
- утверждение внутренних документов Ассоциации, определяющих порядок деятельности органов управления Ассоциации, органов управления представительств;
- созыв заседания Правления, подготовка повестки и места проведения;
- координация и контроль за деятельностью представительств Ассоциации, организация выполнения решений Правления Ассоциации;

- проведение информационно-пропагандистской работы по освещению деятельности Ассоциации;
- утверждение перспективных и текущих планов работы, регламента дистанционного участия выпускников в работе Правления, Президиума Правления, Конференции Ассоциации;
- утверждение сметы доходов и расходов Ассоциации выпускников на очередной финансовый год;
- осуществление других полномочий, делегированных Правлением Ассоциации.

4.32. Заседание Президиума Правления ведет один из сопредседателей Ассоциации.

4.33. Решение Президиума Правления принимается в форме постановления. Заседание протоколируется.

### **Сопредседатели Правления**

4.34. Сопредседатели Правления, избираются на Конференции сроком на 2 года. Сопредседатели Правления по должности входят в состав Правления, Президиума Правления и возглавляют их.

4.35. Сопредседатели Правления самостоятельно решают все вопросы деятельности Ассоциации, кроме вопросов, отнесенных к компетенции Конференции, Правления и Президиума Правления Ассоциации.

4.36. Сопредседатели Правления подотчетны Конференции Ассоциации и организуют выполнение ее решений.

4.37. Сопредседатели Правления осуществляют текущее руководство деятельностью Ассоциации и имеют следующие права и обязанности:

- действуют от имени Ассоциации, представляют ее интересы перед государственными органами и любыми третьими лицами;
- обеспечивают выполнение решений Конференции;
- распределяют обязанности между членами Правления, ведут заседания Правления;
- разрабатывают предложения по инициативам развития Ассоциации;
- утверждают положения и регламенты о создании и работе Правления, Дирекции и других органов Ассоциации; осуществляют иные полномочия, не отнесенные к компетенции Конференции, Правления и Президиума Правления.

### **Дирекция Ассоциации**

4.38. Исполнительным органом Ассоциации является Дирекция. Дирекция действует на основании Положения о Дирекции, утверждаемого Правлением Ассоциации.

4.39. Дирекцию возглавляет исполнительный директор назначаемый Правлением по представлению сопредседателей Правления.

4.40. Исполнительный директор входит в состав Правления Ассоциации по должности.

4.41. Исполнительный директор ведет следующую деятельность:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Дирекции;

- организует выполнение решений Правления, Президиума Правления и поручений Сопредседателей Ассоциации согласно положению о Дирекции;
- распоряжается финансовыми и материальными средствами Ассоциации;
- организует привлечение для осуществления уставной деятельности Ассоциации дополнительных ресурсов;
- организует учет и отчетность деятельности Ассоциации;
- организует проведение заседаний Правления, Президиума Правления и Конференции Ассоциации;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Дирекции.

### **5. СОБСТВЕННОСТЬ АССОЦИАЦИИ.**

- 5.1. Деятельность Ассоциации выпусков осуществляется на добровольные пожертвования и гранты. Взносы членов Ассоциации – добровольные, уплачиваются в Фонд содействия реализации проектов УрФУ и его выпускников (далее Фонд) на основании соглашения о сотрудничестве между Ассоциацией и Фондом (изм. в соответствии с решение отчетно-выборного собрания от 22.01.2018).
- 5.2. Средства, указанные п. 5.1, используются на реализацию проектов и обеспечение деятельности Ассоциации предусмотренных настоящим Уставом и уставом Фонда.

### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АССОЦИАЦИИ**

- 6.1. Ассоциация в случае нарушения законодательства Российской Федерации несёт ответственность в соответствии с Федеральным законом «Об общественных объединениях».
- 6.2. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.
- 6.3. Члены Ассоциации не несут ответственности по обязательствам Ассоциации.

### **7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ**

- 7.1. Ревизионная комиссия Ассоциации является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избирается Конференцией на 2 года в количестве трех человек из членов Ассоциации.
- 7.2. В своей деятельности Ревизионная комиссия самостоятельна и подотчетна только Конференции.
- 7.3. Ревизионная комиссия проводит документальные проверки (ревизии):
- деятельности Правления, Президиума Правления, сопредседателей и дирекции Ассоциации;
  - полноты сбора и своевременности перечисления членских взносов;
  - целевого использования взносов;
  - правильности составления и исполнения смет;
  - сохранения денежных средств и материальных ценностей;
  - целесообразности произведенных расходов.

- 7.4.Ревизионная комиссия имеет право запрашивать в Фонде данные о наличии средств Ассоциации.
- 7.5.Ревизионная комиссия самостоятельно определяет периодичность заседаний, порядок проведения проверок и ревизий. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 7.6.По результатам ревизии финансово-хозяйственной деятельности Правления составляется акт, который подписывается председателем и членами ревизионной комиссии. Акт Ревизионной комиссии визируется сопредседателями Правления Ассоциации, исполнительным директором и представляется в Правление.
- 7.7.Член Ревизионной комиссии не может являться членом Правления, Президиума Правления.
- 7.8.Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя.
- 7.9.Председатель Ревизионной комиссии может участвовать в заседаниях Правления, Президиума Правления Ассоциации с правом совещательного голоса.
- 7.10. Разногласия между Ревизионной комиссией, Правлением, Президиумом Правления, сопредседателями Ассоциации и Фондом рассматриваются и разрешаются Конференцией Ассоциации.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

- 8.1.Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Ассоциации принимается Конференцией членов Ассоциации при условии их одобрения 2/3 голосов участников Конференции, при наличии кворума.
- 8.2.Изменения или дополнения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их принятия Конференцией членов Ассоциации.

## **9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 9.1.Реорганизация или ликвидация Ассоциации осуществляется на основании решения Конференции.
- 9.2.Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.